



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

BASES DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL A XORNADA COMPLETA DE 3 PEÓNS DE SERVIZOS BÁSICOS POR UN PERÍODO DE 5 MESES DENTRO DO PROGRAMA PEL-CONCELLOS 2025 DA DEPUTACIÓN DA CORUÑA

1. Obxecto da convocatoria.

O obxecto desta convocatoria é a selección e posterior contratación laboral a xornada completa de 3 peóns de servizos básicos durante un período de 5 meses (5 M), en base aos principios de publicidade, concorrencia, igualdade, mérito, capacidade e non discriminación das persoas aspirantes, ao abeiro das Bases reguladoras do programa PEL-Concellos 2025 de axudas á contratación de persoal para a execución de obras e servizos mínimos municipais dos concellos da provincia.

A finalidade desta subvención concedida pola Deputación Provincial da Coruña é fomentar o emprego nos concellos mediante a contratación de persoal para a prestación dos servizos municipais básicos e a execución de pequenas obras de reparación e mantemento relacionadas cos ditos servizos.

O Concello de Lousame levará a cabo a modo resumo a realización de traballos relacionados coa limpeza viaria (limpeza de cunetas e taxeas das estradas afectadas polas escorrentías), e tamén arranxos nos accesos a aldeas que están deteriorados. En resumo as obras fundamentalmente consistirán en: mantemento e reparación das beirarrúas municipais afectadas polas escorrentías e arrastres das abundantes choivas do inverno, incluíndo reposición de pavimentos, limpeza de sumidoiros de augas pluviais, retirada de maleza, desatascar cunetas e taxeas danadas e obstruídas. Todo elo conforme ao establecido no punto 3 das bases reguladoras.

En canto á regulación das condicións do contrato laboral temporal vinculado á execución do programa, estarase ao disposto no Texto refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, aprobado polo Real Decreto Lexislativo "/2015, do 23 de outubro.

2. Modalidade de contratación.

A contratación será na modalidade de contrato para a mellora da ocupabilidade e a inserción laboral a xornada completa, asignándolles o código 405.

As prazas convocadas son 3 peóns de servizos básicos durante un período de 5 meses (5 M) a xornada completa (a duración do contrato non poderá exceder do 31/12/2025, conforme ao Programa de PEL-Concellos 2025 de axudas á contratación de persoal para a execución de obras e servizos esenciais municipais nos concellos da provincia).

As retribucións brutas a percibir son as seguintes: 1.381,33€ mensuais, incluído rateo de pagas extra.

3. Publicidade.

As bases do presente proceso selectivo publicaranse integramente no taboleiro de edictos e na sede electrónica do Concello de Lousame.

O anuncio da convocatoria publicárase no taboleiro de anuncios, na sede electrónica do Concello Lousame así como no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

Todos os anuncios sucesivos faranse no taboleiro de anuncios e sede electrónica do Concello de Lousame.



4. Requisitos das persoas aspirantes.

Para poder participar no proceso selectivo será necesario reunir os seguintes requisitos xerais conforme ao artigo 56 da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, aprobado por Real Decreto Lexislativo 5/2015 de 30 de outubro:

- a) Ter nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público e do previsto no artigo 52 da Lei 2/2015, do 29 de abril, de Emprego Público de Galicia, respecto do acceso ao emprego público por nacionais doutros estados.
- b) Posuír a capacidade funcional para o desempeño das tarefas atribuídas ao posto de traballo.
- c) Ter cumpridos dezaseis anos e non exceder, no seu caso, da idade máxima de xubilación forzosa.
- d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario do servizo de calquera Administración Pública ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, nin atoparse en situación de inhabilitación absoluta ou especial para empregos ou cargos públicos por resolución xudicial para o acceso ao corpo ou escala de funcionarios ou para exercer funcións similares ás que desempeñaban no caso de persoal laboral no que fora separado ou inhabilitado.
No caso de ser nacional doutro Estado, non atoparse inhabilitado ou en situación equivalente, nin sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos o acceso ao emprego público.
- e) Xustificación de atoparse en situación de desemprego na data de inicio do proceso selectivo, ou á data da convocatoria, e atoparse nalgunha das situacións de exclusión laboral que se enumeran no punto 5 destas bases.
- f) Estar inscrito/a no Servizo Público de Emprego de Galicia en situación de desemprego.
- g) De conformidade co establecido na Base 3.2 das bases reguladoras do Programa PEL-Concellos 2025, "Requisitos do persoal a contratar", as persoas a contratar deberán estar en situación de desemprego na data de inicio do proceso selectivo e atoparse nalgunha das seguintes situacións de exclusión laboral:
 - ✓ Mulleres, ao ter un diferencial de índice de paro rexistrado sensiblemente superior ao dos homes.
 - ✓ Maiores de 45 anos.
 - ✓ Persoas desempregadas de longa duración. Aos efectos deste programa, terán esta consideración aquelas persoas que leven un mínimo dun ano inscritos como demandantes de emprego nos servizos públicos de emprego.
 - ✓ Persoas con discapacidade: aquelas persoas que teñan recoñecida, pola administración competente, unha discapacidade nun grao igual ou superior ao 33%. A acreditación da discapacidade será comprobada polo concello no proceso de selección das persoas a contratar.
 - ✓ Persoas en situación de drogodependencia.
 - ✓ Persoas que vivan nun fogar onde ninguén teña emprego.
 - ✓ Persoas con fogar monoparental.
 - ✓ Persoas con problemas para atopar emprego polo idioma ou cuestións socioculturais.
 - ✓ Persoas vítimas de violencia de xénero.
 - ✓ Persoas sen fogar.

Tales requisitos haberán de manterse na data en que a Alcaldía-Presidencia, en virtude das atribucións que lle confire o artigo 41.14 c) do Regulamento de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Entidades Locais, dite Resolución acordando a contratación de acordo



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

coa orde de seleccionados establecido polo Tribunal seleccionador e se asine o contrato de traballo.

5. Presentación de solicitudes.

As persoas que desexen tomar parte nesta convocatoria, deberán facelo constar en instancia dirixida á Sra. alcaldesa, segundo o modelo establecido no Anexo II das presentes bases, no Rexistro do Concello de Lousame (presencial ou o da sede electrónica do Concello), así como nalgún dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

O prazo de presentación de instancias será de **cinco (5) días hábiles** contados a partir do seguinte ao da publicación do anuncio da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia da Coruña.

No caso de presentar a solicitude nun lugar distinto ao do Rexistro do Concello de Lousame, as persoas aspirantes deberán remitir unha copia da instancia á dirección de correo electrónico: arturo.barreiro@concellodelousame.gal no mesmo día da súa presentación nos lugares indicados no artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, e sempre que sexa dentro do prazo de presentación de instancias.

Á instancia unirase necesariamente a seguinte documentación:

1. Copia do DNI ou documento de identificación.
2. Tarxeta do Servizo Galego de Colocación de estar en situación de desemprego.
3. Acreditación do pago da taxa por dereitos de exame ou a documentación acreditativa da redución do 100 % por figurar como demandante de emprego cunha antigüidade mínima de 6 meses referida a data de publicación da convocatoria das probas selectivas.
4. Documento xustificativo de atoparse nalgunha das situacións de exclusión laboral de conformidade co establecido na base cuarta:

Situación de exclusión	Documentación a achegar.
Mulleres	Fotocopia do DNI
Maiores de 45 anos	
Persoas desempregadas de longa duración (mínimo 1 ano como demandante de emprego)	Informe de vida laboral actualizado
Persoas con discapacidade, grao igual ou superior ao 33%	Certificado acreditativo da discapacidade igual ou superior ao 33% expedido polo órgano competente vixente na data da publicación da convocatoria.
Persoas en situación de drogodependencia	Informe dos servizos sociais do concello onde reside
Persoas con fogar onde ninguén teña emprego	
Persoas con fogar monoparental/monomarental	
Persoas con problemas para atopar emprego polo idioma ou cuestións socioculturais	
Persoas sen fogar	
Persoas vítimas de violencia de xénero	

5. Documentación acreditativa da experiencia laboral, onde apareza claramente reflectida a data de inicio e de remate da contratación, así como a categoría profesional (informe da



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

vida laboral e contratos de traballo ou certificado de empresa) a efectos da valoración de méritos.

6. Documentación acreditativa da formación que se achegue a efectos da valoración de méritos.

7. Declaración xurada segundo o modelo do Anexo III da presente convocatoria.

8. No seu caso, documento xustificativo de estar en posesión do CELGA 1 ou equivalente.

9. No seu caso, copia do carné de conducir.

6.- Dereitos de exame

Será requisito necesario para poder participar no proceso selectivo, aboar dentro do prazo de presentación de instancias as taxas pola inscrición nas probas selectivas convocadas, segundo o establecido na Ordenanza Fiscal do Concello de Lousame reguladora da taxa (BOP núm. 203 do 26/10/2022), en función do grupo de clasificación da praza convocada. Deste xeito, o importe a aboar será o seguinte, dependendo do proceso selectivo en concreto ou da praza vacante á que se opte:

Denominación	Taxa por dereitos de exame
Agrupacións profesionais as que fai referencia a disposición adicional sétima do Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público ou persoal laboral equivalente	5,00 €

A persoa solicitante aportará xunto coa súa instancia, a copia do documento de transferencia ou ingreso.

A conta na que se poderá realizar o ingreso é a seguinte: ES90 2080 0381 0831 1000 0090. No concepto da transferencia debe indicarse o nome do aspirante, así coma o proceso no que participa. Tamén se pode efectuar o pagamento a través da Oficina Virtual Tributaria do Concello de Lousame (https://sede.lousame.es/opencms/es/sobrelasede/oficina_virtual/).

En ningún caso a mera presentación e o pagamento dos dereitos de exame suporá substituír o trámite de presentación en tempo e forma da solicitude.

Non se admitirá o pagamento da taxa fóra do prazo de presentación de solicitudes. A falla de pagamento da taxa no prazo anterior, determinará a inadmisión do aspirante nas probas selectivas, de tal xeito que xa non se terá en conta a súa solicitude para a formación da listaxe provisional de admitidos e excluídos.

Se o suxeito pasivo é unha das persoas ás que se refire o artigo 5.2 da Ordenanza Fiscal da Taxa por dereitos de exame, deberá achegar (BOP núm. 203 do 26/10/2022) a documentación que no mesmo se indica e que é: Certificado de desemprego emitido polo Servizo Público de Emprego.

7. Admisión de aspirantes.

Rematado o prazo de presentación de instancias, no prazo máximo de tres (3) días hábiles, a Sra. alcaldesa-presidenta da Corporación ditará Resolución declarando aprobada a listaxe de persoas aspirantes admitidas e excluídas, especificando o cumprimento dos requisitos esixidos nas presentes bases, publicándose anuncio no taboleiro de edictos e na sede electrónica do Concello de Lousame.

As persoas aspirantes disporán dun prazo non superior a tres (3) días hábiles para a subsanación de deficiencias desde a publicación do anuncio no taboleiro de edictos municipal,



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

para presentar as reclamacións oportunas ou emenda de defectos, nos termos do establecido no artigo 68 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas.

No prazo máximo de tres (3) días hábiles dende o remate do prazo anterior, ou no caso de non necesidade de subsanación de solicitudes, dende a publicación de relación de persoas aspirantes, publicarase a relación definitiva de persoas admitidas/excluídas nas probas selectivas, publicándose o correspondente anuncio no taboleiro de edictos do Concello, así como o nomeamento dos membros que constituirán o Tribunal Cualificador, a data de reunión do Tribunal para a valoración de méritos, así como indicación do día, hora e lugar en que se realizarán as probas previstas nas presentes bases, publicación que servirá de citación ás persoas aspirantes.

8. Tribunal cualificador.

A designación dos membros do Tribunal, farase na Resolución da Alcaldía pola que se aprobe a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas.

O Tribunal Cualificador estará constituído por un/unha presidente/a, un/unha secretario/a, tres vogais e os seus suplentes.

Todos os membros do Tribunal deberán contar coa titulación de nivel igual ou superior á esixida para o acceso ás praza obxecto da presente convocatoria. O Tribunal non poderá constituírse nin actuar sen a asistencia de máis da metade dos membros (titulares ou suplentes, indistintamente).

En todo caso será precisa a asistencia do/a presidente/a e do/a secretario/a.

Os membros do Tribunal deberán absterse de intervir, comunicándollo á autoridade competente, cando concorran neles circunstancias das previstas no artigo 23 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público. As persoas aspirantes poderán recusar aos membros do Tribunal Cualificador cando concorran ditas circunstancias, consonte ao artigo 24 da referida Lei.

O Tribunal Cualificador quedará facultado para resolver as dúbidas que se presenten e tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo en todo o non previsto nas presentes bases.

O Tribunal Cualificador poderá dispoñer a incorporación de asesores/as especialistas para as probas que considere pertinentes, que se limitarán ao exercicio das súas especialidades técnicas en base exclusivamente ás cales colaborarán co órgano de selección.

De todas as reunións que faga o Tribunal levantarase a correspondente acta, subscrita polo/a secretario/a do mesmo.

9. Sistema de selección.

A selección das persoas aspirantes efectuarase polo sistema de concurso-oposición.

FASE DE CONCURSO. Máximo 5 puntos.

(Experiencia laboral: máximo 2 puntos, formación: máximo 2 puntos, carné de conducir tipo B en plena vixencia e sen ningún tipo de limitación á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes: 1 punto)

a) Experiencia laboral: máximo 2 puntos.



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

a.1) Por cada mes traballado na empresa privada a xornada completa, realizando tarefas directamente relacionadas co posto de traballo ao que se opta, 0,15 puntos mes, ata un máximo de 2 puntos.

a.2) Por cada mes traballado na Administración Pública a xornada completa, realizando tarefas directamente relacionadas co posto de traballo ao que se opta, 0,30 puntos/mes, ata un máximo de 2 puntos.

No caso de que os contratos non sexan a xornada completa procederase a realizar o prorrateo correspondente.

A experiencia laboral para ser valorada deberá vir debidamente xustificada mediante informe de vida laboral e copia ou orixinal dos contratos de traballo ou certificado de empresa, que indicará a data de inicio e remate e categoría profesional, non valorándose aqueles contratos que non o xustifiquen debidamente.

A puntuación máxima que se pode acadar como experiencia laboral será de dous (2) puntos aínda que a suma dos apartados a.1) e a.2) sexa superior.

b) Formación: máximo 2 puntos.

b.1) Pola participación en programas de capacitación, formación e integración no mundo laboral, relacionados coas funcións do posto convocado, organizados ou financiados polas administracións públicas, e con acabado favorable: 0,50 puntos, por cada programa acabado favorablemente, cun máximo de 2 puntos. Esta participación acreditarase cun certificado ou diploma correspondente.

b.2) Por cada curso directamente relacionado coas funcións propias do posto de traballo a desenvolver, impartidos por Administracións Públicas, organismos da administración e institucións públicas ou debidamente homologados por estes; a razón de 0,01 puntos por hora de formación cun máximo de 2 puntos. A formación acreditarase cos certificados oficiais ou cos correspondentes diplomas nos que figuren o número de horas do curso, se non figura expresamente o número de horas do curso non será valorado.

Non serán obxecto de valoración as certificacións expedidas por academias privadas senón se xustifica a homologación pola Administración Pública.

Non serán obxecto de valoración os cursos conducentes a unha titulación profesional ou académica.

Non se puntuarán méritos que non se xustifiquen coa documentación expresada.

A puntuación máxima que se pode acadar como formación será de dous (2) puntos aínda que a suma dos apartados b.1) e b.2) sexa superior.

c) Carné de conducir. 1 punto.

No caso de estar en posesión do carné de conducir B en plena vixencia e sen ningún tipo de limitación á data de finalización do prazo de presentación de solicitudes, outorgarse unha puntuación de 1 punto.

FASE DE OPOSICIÓN. Máximo 12 puntos.

(Proba teórica: máximo 10 puntos. Entrevista curricular: máximo 2 puntos)



a) Proba teórica.

Consistirá na contestación por escrito dun cuestionario de 30 preguntas tipo test, con 3 alternativas de resposta cada unha, que serán propostas polo tribunal sobre os temas que se citan no Anexo I. Os/as aspirantes disporán dun tempo máximo de corenta e cinco minutos para a súa realización.

A proba cualificarase polo tribunal de 0 a 10 puntos, sendo preciso acadar 5 puntos como mínimo, para non quedar eliminado/a.

b) Entrevista curricular.

Consistirá na realización de entrevista curricular sobre as funcións a desenvolver no posto de traballo, currículo profesional dos aspirantes, experiencias formativas, coñecemento do territorio, e resolución de problemas, que se valorará entre 0 e 2 puntos.

Proba de galego.

En base ao establecido no artigo 51.2 da Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego público de Galicia, respecto da acreditación do galego, aquelas persoas que non acrediten coñecementos básicos en lingua galega terán unha proba, que será cualificada como apto/a ou non apto/a. Quedarán exentas da realización desta proba aquelas persoas que acrediten, coa presentación da instancia, estar en posesión do Celga 1 ou equivalente.

Aqueles participantes que fagan as probas de selección no idioma galego serán consideradas como posuidoras de coñecementos básicos en lingua galega e estarán exentos da realización da proba contida nesta base.

10. Cualificación final, presentación de documentos e formalización do contrato.

A cualificación final das persoas aspirantes será a suma das puntuacións obtidas na valoración de méritos, probas e entrevista, publicándose o resultado por orde de maior a menor puntuación.

No caso de empate das puntuacións totais finais de dous ou máis aspirantes, este resolverase tendo en conta:

- 1º A maior puntuación obtida pola experiencia laboral na fase de concurso.
- 2º A maior puntuación obtida na proba teórica da fase de oposición.
- 3º A maior puntuación obtida pola formación da fase de concurso.

O Tribunal despois da cualificación dos aspirantes publicará a lista de aprobados, elevando a proposta de contratación á Sra. alcaldesa-presidenta das persoas seleccionadas por orde de puntuación, valorando obxectiva e proporcionalmente os méritos achegados e xustificadas. A proposta de contratación non poderá incluír máis persoas que prazas convocadas.

Así mesmo o Tribunal poderá formular proposta á Sra. alcaldesa-presidenta para deixar deserta a convocatoria no caso de que ningún dos aspirantes acredite méritos suficientes.

Confeccionarase unha bolsa de traballo coa relación das persoas aspirantes que superaron o proceso selectivo e non obtiveron praza, ordenadas de maior a menor puntuación. Esta bolsa de traballo servirá para posibles renuncias, substitucións, permisos ou baixas que se produzan durante a vixencia do Programa de Integración Laboral correspondente ao presente ano.

Rematada a selección o Tribunal cualificador publicará no taboleiro de edictos do Concello a relación de aspirantes seleccionados por orde de puntuación.

Os aspirantes seleccionados, previamente á súa contratación, no prazo de tres (3) días naturais dende a súa proposta de nomeamento, deberán xustificar os seguintes requisitos:



1. Declaración xurada de non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o desempeño das funcións propias do posto.
2. Certificado médico oficial de non padecer enfermidade nin estar afectado por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co exercicio das funcións para as que resultou seleccionado/a.
3. Orixinais da documentación presentada coa solicitude de participación.
4. Fotocopia da tarxeta da Seguridade Social.
5. Certificado de número de conta bancaria (20 díxitos)

A non presentación da referida documentación implica a perda dos dereitos adquiridos facultando á alcaldía-presidencia para formalizar contrato co aspirante seguinte da lista de puntuación do Tribunal.

Logo de formalizada a proposta do tribunal e achegada a documentación polos aspirantes propostos, a alcaldía ditará resolución de nomeamento dos aspirantes propostos e formalizará o correspondente contrato laboral para o comezo da prestación do servizo dentro do prazo de 3 días.

11. Protección de datos de carácter persoal.

De acordo co disposto na Lei Orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, os datos de carácter persoal que se faciliten para a participación no presente proceso de selección de persoal incorporaranse a un ou varios ficheiros, cuxo responsable é o Concello de Lousame, onde as persoas aspirantes poderán exercer en todo momento os dereitos de acceso, rectificación.

Mediante a participación no presente proceso selectivo, as persoas aspirantes ao mesmo, consenten o tratamento dos seus datos persoais coa finalidade de levar a cabo a selección de persoal, o rexistro de solicitudes, a cualificación de probas, a avaliación das persoas aspirantes, así como a provisión de postos e elaboración das bolsas de traballo.

Igualmente, as persoas aspirantes prestan o seu consentimento para que os seus datos persoais sexan comunicados mediante a súa exposición no taboleiro de edictos do Concello a efectos de dar a publicidade esixida ao procedemento de selección, aos representantes dos/as traballadores/as, así como aquelas cesión autorizadas nunha norma con rango de Lei.

12. Normas finais.

Para todo o non previsto nestas Bases, ou naquilo que as contradigan, será de aplicación supletoria o establecido no Real Decreto Lexislativo 2/2015, do 23 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto dos Traballadores, Real Decreto Lexislativo 5/2015, do 30 de outubro, polo que se aproba a Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, Lei 7/85, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, Lei 2/2015, do 29 de abril, do Emprego Público de Galicia, Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, Lei 40/2015, do 1 de outubro, do Réxime Xurídico do Sector Público e demais lexislación vixente que sexa de aplicación.

Todos os actos administrativos derivados desta convocatoria, así como da actuación do Tribunal, poderán ser impugnados polos interesados nos casos e forma establecidos na Lei do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas e normas vixentes concordantes.

A presentación de reclamacións non suspenderá a prosecución do proceso selectivo, salvo que así o decida o órgano convocante do mesmo.



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

13. Recursos.

Contra a Resolución da Alcaldía que aprobe as presentes bases, que pon fin á vía administrativa, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo, ante o Xulgado do Contencioso-Administrativo, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da publicación das presentes bases, de conformidade co artigo 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

Con carácter potestativo e previo, poderase interpoñer recurso potestativo de reposición perante a Sra. alcaldesa-presidenta, en virtude do establecido nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, no prazo dun mes, contado a partir do día seguinte ao da publicación. Si se opta por interpoñer recurso de reposición potestativo non se poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que aquel sexa resolto expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto. Neste último suposto, o prazo para a interposición do recurso contencioso-administrativo será de seis meses a contar dende o día seguinte a aquel no que se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, todo elo sen prexuízo de que se poida exercitar calquera outro que o/a interesado/a considera procedente.

Lousame, na data da sinatura dixital.

A alcaldesa-presidenta.

ANEXO I Temario para a provisión de prazas de peón (PEL-Concellos 2025)

1. A Lei de prevención de riscos laborais. Equipos de protección persoal. Condicións de seguridade nos lugares de traballo, ferramentas e maquinaria. Primeiros auxilios en caso de accidente de traballo.
2. Coñecemento do Concello de Lousame. Organización municipal e territorial.
3. Mantemento e conservación de vías públicas. Avarías frecuentes e reparación.
4. Maquinaria e ferramentas para obras de infraestruturas.
5. Nocións básicas de albanelería, xardinería e pintura. Ferramentas. Tipo de materiais.

ANEXO II MODELO DE SOLICITUDE (PEL-Concellos 2025)

D./D.^a con DNI número e domicilio a efectos de notificación en....., con número de teléfono e dirección de correo electrónico

EXPÓN:

Enterado/a da convocatoria para a provisión de tres (3) prazas de persoal laboral temporal (5 meses), a tempo completo, para o posto de **peón** de servizos básicos, considerando que se reúnen todos e cada un dos requisitos establecidos nas Bases da presente convocatoria:

SOLICITA:

A súa admisión ás probas de referencia, para o que acompaña a seguinte documentación, declarando coñecer as Bases que rexen a presente convocatoria, polo que se compromete ao seu cumprimento:

Copia do DNI



- Xustificación de estar inscrito no Servizo Público de Emprego en situación de desemprego.
- Xustificación do pago da taxa ou acreditación de ter dereito a bonificación do 100 % da mesma.
- Xustificación de estar nalgunha situación de exclusión laboral, de conformidade con establecido na base cuarta.
- Informe de vida laboral actualizado.
- Contratos de traballo.
- Documentación acreditativa da formación aportada pola persoa aspirante.
- Declaración xurada segundo o modelo adxunto.
- No seu caso, documento acreditativo, debidamente cotexado, de estar en posesión do Celga 1 ou equivalente.
- No seu caso, carné de conducir.

Lousame, de de 202....

Asdo:

SRA. ALCALDESA DO CONCELLO DE LOUSAME

Cláusula xeral.–De acordo co disposto no artigo 5 da Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal, informámolo/a de que os datos persoais facilitados se incorporan e manteñen nun ficheiro titularidade do Concello, coa finalidade de poder atender a súa solicitude. Os devanditos datos serán tratados de xeito confidencial, podendo ser cedidos só nos casos previstos na Lei orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter persoal. Comunicámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición, na medida en que a lei o permita, dos seus datos, comunicándollo por escrito ó Concello, achegando copia de documento que acredite a súa identidade.

ANEXO III
Modelo de declaración xurada (PEL-Concellos 2025)

D./D.^a, con DNI número e domicilio a efectos de notificación en con número de teléfono..... e dirección de correo electrónico, **DECLARO BAIXO A MIÑA RESPONSABILIDADE:**

Primeiro.– Que reúno todos e cada un dos requisitos establecidos na Bases da presente convocatoria.

Segundo.– Que non estou incurso/a en ningunha causa de incapacidade ou incompatibilidade das previstas na lexislación vixente.

Terceiro.– Que non fun separado/a mediante expediente disciplinario do servizo de calquera das Administracións Públicas ou dos órganos constitucionais ou estatutarios das Comunidades Autónomas, e que non me atopo en situación de inhabilitación absoluta ou especial para emprego ou cargo público por resolución xudicial, para o acceso ao corpo ou escala de funcionario, ou para exercer función similares ás que desempeñaban no caso do persoal laboral, no que fora separado ou inhabilitado.

E para que conste e produza os efectos oportunos no expediente de selección de persoal temporal, do Concello de Lousame para o posto de:

Peón

Asino a presente declaración, baixo a miña responsabilidade.



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Lousame,, de de 202....

Asinado.