



Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

ACTA SEGUNDA DO TRIBUNAL

Data:	Día 08/09/2026, ás 08:30 horas. Pavillón Polideportivo Pilar Barreiro Senra
Proceso:	OEP: 2023 Proceso selectivo: Funcionario, oposición, praza de Auxiliar Administrativo (código 4005) Publicación convocatoria: sede electrónica, 01/06/2026; BOP 102, 02/06/2026; DOG 105 do 08/06/2026; BOE 142 do 11/06/2026
Expediente:	2026/E001/000010

No día e hora indicados, reúnense de xeito presencial, os seguintes membros do Tribunal Cualificador, designado para o proceso selectivo referenciado (Resolución de Alcaldía núm. 453 do 04/08/2026):

Presidencia: Patricia Fernández Pérez
Secretaría: Paula Ares Otero
Vogalía 1ª: Jorge Boado Fernández
Vogalía 2ª: Mª Teresa Cid Poza
Vogalía 3ª: Guillermo José Fernández López

Antecedentes:

Primeiro: A relación definitiva de aspirantes admitidos/excluídos foi a aprobada por Resolución da Alcaldía 493/2026 do 21/08/2026 e publicada no Taboleiro da sede electrónica o día 21/08/2026.

Segundo: O día 27/08/2026 tivo lugar a primeira reunión do Tribunal Cualificador, na que se levou a cabo a constitución formal do mesmo, a manifestación da non concorrencia de posibles causas de abstención ou recusación nos membros do Tribunal e o reparto do temario para formular as preguntas das que está composta a PRIMEIRA PROBA da fase de oposición.

Terceiro: A Resolución da Alcaldía núm. 453 do 04/08/2026, fixa o día de celebración da PRIMEIRA PROBA (Base 10.2) da fase de oposición:

Data: Martes, 8 de setembro de 2026

Hora: 10:00 horas

Lugar: Pavillón polideportivo Pilar Barreiro Senra (Lousame)

Desenvolvemento da PRIMEIRA PROBA da fase de oposición:

Primeiro: Reunidos os membros do Tribunal, proceden á fixación definitiva do contido da PRIMEIRA PROBA da fase de oposición:

- 1) Un cuestionario tipo test, composto de 40 preguntas e 4 de reserva, con tres opcións de resposta, das que só unha delas é correcta (incorpórase á Acta como Anexo I). Do mesmo xeito, efectúase a "plantilla de respostas" do exame tipo test (incorpórase á Acta como Anexo II)
- 2) Un exame de 4 preguntas curtas (incorpórase á Acta como Anexo I)

Segundo: Posteriormente, na aplicación da Base núm. 7.4, procédese á resolución da solicitude de adaptación da proba, efectuada por unha persoa aspirante, cun grao de discapacidade do 35%, que solicita estar sentada nun lugar que lle permita escoitar as instrucións do exame, así coma un tempo adicional para a súa realización.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

Comprobado o tipo de doenza e aplicados os baremos regulados pola Orde que establece os criterios xerais para a adaptación de tempos nos procesos selectivos, para persoas con discapacidade, correspóndelle un tempo adicional de 15 minutos por cada 60 minutos de exame. Dado que a primeira proba ten unha duración de 180 minutos, correspóndelle, no caso de concorrer, un tempo adicional para realizar o exame de 45 minutos.

Terceiro: Ás 10:00 horas, o Tribunal procede ao chamamento dos aspirantes que integran a Lista Definitiva de Aspirantes admitidos/excluídos. Os aspirantes presentados son:

Número	Aspirante: Apelido Apelido, Nome	NIF	PRESENTADO
1	ANTELO CUNS, NEREA	***2288**	SI
2	AVILES BAQUERO, SANTIAGO	***8498**	SI
3	BOUZAS NIMO, OLALLA	***6198**	SI
4	COSTOYA DOSIL, LORENA	***2132**	SI
5	GARCIA GARCIA, LORETO	***2380**	SI
6	GARCIA SANCHEZ, MARIA JOSEFA	***1524**	SI
7	GARRIDO SILVA, MÓNICA MARÍA	***3482**	SI
8	HERMO AGEITOS, SANDRA	***7023**	SI
9	LIJO GOMEZ, JAVIER	***3597**	SI
10	LIÑARES LOPEZ, NOEMI	***9787**	SI
11	LOJO GARCIA, ALBA MARIA	***3737**	SI
12	LOJO LOPEZ, MARIA VANESA	***8013**	SI
13	MARTINEZ RIAL, ANDRES	***5944**	SI
14	ORDOÑEZ LAIÑO, YENIFER	***8342**	SI
15	PARADELA VAZQUEZ, ROCÍO	***3064**	SI
16	PAZ BOO, ROSA ANA	***5152**	SI
17	PEREZ LOPEZ, NURIA	***3234**	SI
18	REY IGLESIAS, MARÍA JESÚS	***0056**	SI
19	SIO DOCAMPO, JOSE MANUEL	***1109**	SI
20	SOBRIDO GARCIA, ELOY	***8557**	SI

Non se presenta a persoa aspirante que ten recoñecida un grao de discapacidade, polo que non será necesario contemplar un tempo adicional para a realización desta primeira proba.

Cuarto: Unha vez que os aspirantes están sentados, a Secretaria do Tribunal procede a dar unhas instrucións para a correcta realización da proba, cuxo resumo é:

XERAIS:

1.- O Tribunal entrega a cada aspirante: un sobre grande, un sobre mediano, un código alfanumérico plasmado en dúas pegatinas, unha folla que identifica o código con cada aspirante, e unha plantilla para realizar a primeira proba (cuestionario tipo test e exame de preguntas curtas).

2.- O aspirante cubrirá os seus datos identificativos (nome, apelidos, DNI e sinatura) na folla identificativa e pegará no lugar habilitado unha das pegatinas que contén o seu código alfanumérico. Unha vez cuberta, a folla será introducida no sobre mediano, e este será pechado. O sobre mediano, será introducido no sobre grande.

3.- Na plantilla para realizar a primeira proba, o aspirante pegará, no lugar habilitado, a outra pegatina que contén o seu código alfanumérico. Finalizado o seu exame, será introducido no sobre grande, que será pechado.





Concello de Lousame

Praza Teodomiro Hidalgo, 1
15214 Lousame
A Coruña
981 82 04 94
www.concellodelousame.com
concellodelousame@concellodelousame.com
C.I.F. P-1504300-c

4.- Finalmente, o aspirante entregará ao tribunal o sobre grande pechado (que conterá a plantilla para realizar a primeira proba e o sobre pequeno pechado, coa súa identificación)

5.- O Tribunal excluírá a aqueles candidatos en cuxos exercicios figuren marcas ou signos que permitan coñecer a súa identidade.

6.- A “primeira proba” consiste na resolución por escrito, nun tempo máximo de tres horas (180 minutos) de dous exercicios: un cuestionario tipo test e un exame de preguntas curtas. Os aspirantes poden distribuír o tempo como mellor lles conveña.

CUESTIONARIO TIPO TEST:

1.- Está conformado por 40 preguntas e 4 preguntas de reserva, con 3 respostas alternativas, da que só unha será correcta.

2.- Cada resposta correcta, suma 0,25 puntos. Cada resposta incorrecta, resta 0,10 puntos. As respostas en branco, non penalizan.

3.- Será puntuado de 0 a 10 puntos. Hai que acadar 5 puntos para superalo.

4.- Se un aspirante non acada os 5 puntos, será excluído do proceso, e non se procederá á corrección do exame de preguntas curtas.

6.- A resposta correcta será marcada cun X. Se os aspirante quere cambiar a súa resposta, debe rellenar por completo a casilla errónea, e marcar cunha X a nova opción.

EXAME DE PREGUNTAS CURTAS:

1.- Está conformado por 4 preguntas curtas. Cada unha das preguntas será contestada nunha carilla dun folio A4, no lugar reservado para a súa contestación na plantilla.

2.- O Tribunal entregará folios en branco, por se os aspirantes queren facer esquemas ou borradores da súa resposta, antes de ser plasmada na plantilla.

3.- Será puntuado de 0 a 20 puntos. Cada unha das preguntas, será puntuada de 0 a 5 puntos. Hai que acadar 10 puntos para superalo.

Quinto: A realización da PRIMEIRA PROBA da fase de oposición comeza ás 10:15 horas; dispoñendo os aspirantes de 180 minutos para a súa realización. Polo tanto, o tempo para a realización do exame finaliza ás 13:15 horas.

Sexto: Finalizado o tempo de realización da proba, os aspirantes fan entrega ao tribunal do Sobre Grande pechado.

Sétimo: Concluída a primeira proba, o Tribunal custodia os Sobres Grandes de cada un dos aspirantes presentados, que son gardados baixo chave, nas Dependencias Municipais, até o día de corrección dos exercicios, que se estima realizar na semana do 14 ao 18 de setembro.

E non habendo outros asuntos que tratar, levántase a sesión, ás 13:45 horas, estendéndose a presente Acta, que en proba de conformidade, asina electronicamente cada membro do Tribunal.



ANEXO I

CUESTIONARIO TIPO TEST

CASTELLANO

1.- Según el artículo 167.1 de la Constitución Española, los proyectos de reforma constitucional deberán ser aprobados por:

- A) Una mayoría de tres quintos de cada una de las Cámaras
- B) Una mayoría de tres quintos del Congreso y mayoría absoluta del Senado
- C) Una mayoría de dos tercios de cada una de las Cámaras

2.- Según el artículo 140 de la Constitución Española, ¿a quién corresponde el gobierno y administración de los municipios?

- A) A su respectivo Alcalde y al Pleno.
- B) A sus respectivos Ayuntamientos, integrados por los Alcaldes y los Concejales.
- C) A sus respectivos Ayuntamientos, integrados por el Alcalde y el Pleno.

3.- Según el artículo 142 de la Constitución Española, las Haciendas Locales se nutrirán fundamentalmente:

- A) De tributos propios y de participación en los del Estado y de las Comunidades Autónomas.
- B) De tributos propios y de participación en los del Estado.
- C) De tributos propios y de participación en los de su Comunidad Autónoma.

4.- Según el artículo 3 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, cuál de las siguientes entidades locales es territorial:

- A) La Isla, en los archipiélagos balear y canario.
- B) El Área metropolitana
- C) La comarca

5.- Según la Ley 7/1985, de 2 de abril, ¿qué artículo regula la aprobación de ordenanzas locales? ¿Cuál es el plazo de información pública y audiencia a los interesados?

- A) Artículo 48. Plazo mínimo de 1 mes.
- B) Artículo 48. Plazo de 30 días.
- C) Artículo 49. Plazo mínimo de 30 días.

6.- Según el artículo 3 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, ostentan capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas:

- A) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a la Constitución.
- B) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas administrativas.
- C) Las personas físicas o jurídicas que ostenten capacidad de obrar con arreglo a las normas civiles.

7.- Según el artículo 21 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre, ¿cuál es el plazo máximo en el que debe notificarse la resolución expresa?

GALEGO

1.- Segundo o artigo 167.1 da Constitución Española, os proxectos de reforma constitucional deberán ser aprobados por:

- A) Unha maioría de tres quintos de cada unha das Cámaras
- B) Unha maioría de tres quintos do Congreso e maioría absoluta do Senado
- C) Unha maioría de dous tercios de cada unha das Cámaras

2.- Segundo o artigo 140 da Constitución Española, a quen corresponde o goberno e administración dos municipios?

- A) Ao seu respectivo Alcalde e ao Pleno.
- B) Aos seus respectivos Concellos, integrados polos Alcaldes e os Concelleiros.
- C) Aos seus respectivos Concellos, integrados polo Alcalde e o Pleno.

3.- Segundo o artigo 142 da Constitución Española, as Facendas Locais nutriranse fundamentalmente:

- A) De tributos propios e de participación nos do Estado e das Comunidades Autónomas.
- B) De tributos propios e de participación nos do Estado.
- C) De tributos propios e de participación nos da súa Comunidade Autónoma.

4.- Segundo o artigo 3 da Lei 7/1985, do 2 de abril, cal das seguintes entidades locais é territorial:

- A) A Illa, nos arquipélagos balear e canario.
- B) A área metropolitana
- C) A comarca

5.- Segundo a Lei 7/1985, do 2 de abril, que artigo regula a aprobación de ordenanzas locais? Cal é o prazo de información pública e audiencia aos interesados?

- A) Artigo 48. Prazo mínimo de 1 mes.
- B) Artigo 48. Prazo de 30 días.
- C) Artigo 49. Prazo mínimo de 30 días.

6.- Segundo o artigo 3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, ostentan capacidade de obrar ante as Administracións Públicas:

- A) As persoas físicas ou xurídicas que ostenten capacidade de obrar conforme á Constitución.
- B) As persoas físicas ou xurídicas que ostenten capacidade de obrar conforme ás normas administrativas.
- C) As persoas físicas ou xurídicas que ostenten capacidade de obrar conforme ás normas civís.

7.- Segundo o artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, cal é o prazo máximo no que debe notificarse a resolución expresa?

- A) El que fije la norma reguladora del procedimiento. Ese plazo no puede exceder de 12 meses (salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea). Si la norma reguladora del procedimiento no fija el plazo máximo, será de 6 meses.
- B) El que fije la norma reguladora del procedimiento. Ese plazo no puede exceder de 6 meses (salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea). Si la norma reguladora del procedimiento no fija el plazo máximo, será de 3 meses.
- C) El que fije la norma reguladora del procedimiento. Ese plazo no puede exceder de 3 meses (salvo que una norma con rango de Ley establezca uno mayor o así venga previsto en el Derecho de la Unión Europea). Si la norma reguladora del procedimiento no fija el plazo máximo, será de 2 meses.

8.- Según el artículo 41.7 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, si un interesado es notificado por distintos cauces

- A) Se toma como fecha de notificación la de aquélla que se hubiera producido en primer lugar.
- B) Se toma como fecha de notificación la de aquélla que se hubiera producido en último lugar.
- C) Si el interesado es notificado por distintos cauces, la notificación no es válida.

9.- El artículo 4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, dispone que tendrán la consideración de interesados en el procedimiento administrativo (señale la incorrecta):

- A) Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.
- B) Los que, sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.
- C) Las asociaciones y organizaciones representativas de intereses económicos y sociales, en todo caso.

10.- El artículo 15 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece respecto de la lengua que:

- A) La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el castellano. No obstante lo anterior, los interesados que se dirijan a los órganos de la Administración General del Estado con sede en el territorio de una Comunidad Autónoma podrán utilizar también la lengua que sea cooficial en ella.
- B) La lengua de los procedimientos tramitados por la Administración General del Estado será el castellano en todo caso.
- C) En los procedimientos tramitados por las Administraciones de las Comunidades Autónomas y de las Entidades Locales, el uso de la lengua se ajustará a lo previsto en la legislación estatal básica.

11.- En relación a la exigencia de la responsabilidad patrimonial de las autoridades y personal al servicio de las Administraciones Públicas, el artículo 36 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, dispone que:

- A) O que fixe a norma reguladora do procedemento. Ese prazo non pode exceder de 12 meses (salvo que unha norma con rango de lei estableza un maior ou así vinga previsto no Dereito da Unión Europea). Se a norma reguladora do procedemento non fixa o prazo máximo, será de 6 meses.
- B) O que fixe a norma reguladora do procedemento. Ese prazo non pode exceder de 6 meses (salvo que unha norma con rango de lei estableza un maior ou así vinga previsto no Dereito da Unión Europea). Se a norma reguladora do procedemento non fixa o prazo máximo, será de 3 meses.
- C) O que fixe a norma reguladora do procedemento. Ese prazo non pode exceder de 3 meses (salvo que unha norma con rango de lei estableza un maior ou así vinga previsto no Dereito da Unión Europea). Se a norma reguladora do procedemento non fixa o prazo máximo, será de 2 meses.

8.- Segundo o artigo 41.7 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, se un interesado é notificado por distintas canles

- A) Tómase como data de notificación a daquela que se tivese producido en primeiro lugar.
- B) Tómase como data de notificación a daquela que se tivese producido en último lugar.
- C) Se o interesado é notificado por distintas canles, a notificación non é válida.

9.- O artigo 4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, dispón que terán a consideración de interesados no procedemento administrativo (sinale a incorrecta):

- A) Quen o promova como titulares de dereitos ou intereses lexítimos individuais ou colectivos.
- B) Os que, sen iniciar o procedemento, teñan dereitos que poidan resultar afectados pola decisión que no mesmo se adopte.
- C) As asociacións e organizacións representativas de intereses económicos e sociais, en todo caso.

10.- O artigo 15 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, establece respecto da lingua que:

- A) A lingua dos procedementos tramitados pola Administración Xeral do Estado será o castelán. Non obstante o anterior, os interesados que se dirixan aos órganos da Administración Xeral do Estado con sede no territorio dunha Comunidade Autónoma poderán utilizar tamén a lingua que sexa cooficial nela.
- B) A lingua dos procedementos tramitados pola Administración Xeral do Estado será o castelán en todo caso.
- C) Nos procedementos tramitados polas Administracións das Comunidades Autónomas e das Entidades Locais, o uso da lingua axustarase ao previsto na lexislación estatal básica.

11.- En relación á esixencia da responsabilidade patrimonial das autoridades e persoal ao servizo das Administracións Públicas, o artigo 36 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, dispón que:

- A) Para hacer efectiva la responsabilidad patrimonial a que se refiere esta Ley, los particulares exigirán directamente a las autoridades o personal correspondiente las indemnizaciones por los daños y perjuicios causados por los mismos.
- B) La Administración correspondiente, cuando hubiere indemnizado a los lesionados, exigirá de oficio en vía administrativa de sus autoridades y demás personal a su servicio la responsabilidad en que hubieran incurrido por dolo, o culpa o negligencia graves, previa instrucción del correspondiente procedimiento.
- C) La Administración correspondiente, cuando hubiere indemnizado a los lesionados exigirá, de oficio o a instancia del interesado, en vía administrativa de sus autoridades y demás personal a su servicio la responsabilidad en que hubieran incurrido por dolo, o culpa o negligencia graves, previa instrucción del correspondiente procedimiento.

12.- El artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece que deberán ser motivados:

- A) Los actos que admitan pruebas propuestas por los interesados
- B) Los actos que sigan el criterio establecido en actuaciones precedentes o el dictamen de órganos consultivos.
- C) Los acuerdos de aplicación de la tramitación de urgencia, de ampliación de plazos y de realización de actuaciones complementarias

13.- El artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece respecto de las notificaciones:

A) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de cinco días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

B) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

C) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de quince días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado, y deberá contener el texto íntegro de la resolución, con indicación de si pone fin o no a la vía administrativa, la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial, el órgano ante el que hubieran de presentarse y el plazo para interponerlos, sin perjuicio de que los interesados puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

A) Para facer efectiva a responsabilidade patrimonial a que se refire esta Lei, os particulares esixirán directamente ás autoridades ou persoal correspondente as indemnizacións polos danos e prexuízos causados polos mesmos.

B) A Administración correspondente, cando indemnizase aos lesionados, esixirá de oficio en vía administrativa das súas autoridades e demais persoal ao seu servizo a responsabilidade en que incorresen por dolo, ou culpa ou negligencia graves, previa instrución do correspondente procedemento.

C) A Administración correspondente, cando indemnizase aos lesionados esixirá, de oficio ou a instancia do interesado, en vía administrativa das súas autoridades e demais persoal ao seu servizo a responsabilidade en que incorresen por dolo, ou culpa ou negligencia graves, previa instrución do correspondente procedemento.

12.- O artigo 35 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, establece que deberán ser motivados:

- A) Os actos que admitan probas propostas polos interesados
- B) Os actos que sigan o criterio establecido en actuacións precedentes ou o ditame de órganos consultivos.
- C) Os acordos de aplicación da tramitación de urgencia, de ampliación de prazos e de realización de actuacións complementarias

13.- O artigo 40 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, establece respecto das notificacións:

A) Toda notificación deberá ser cursada dentro do prazo de cinco días a partir da data en que o acto fose ditado, e deberá conter o texto íntegro da resolución, con indicación de se pon fin ou non á vía administrativa, a expresión dos recursos que procedan, no seu caso, en vía administrativa e xudicial, o órgano ante o que houberen de presentarse e o prazo para interpoñelos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso, calquera outro que estimen procedente.

B) Toda notificación deberá ser cursada dentro do prazo de dez días a partir da data en que o acto fose ditado, e deberá conter o texto íntegro da resolución, con indicación de se pon fin ou non á vía administrativa, a expresión dos recursos que procedan, no seu caso, en vía administrativa e xudicial, o órgano ante o que houberen de presentarse e o prazo para interpoñelos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso, calquera outro que estimen procedente.

C) Toda notificación deberá ser cursada dentro do prazo de quince días a partir da data en que o acto fose ditado, e deberá conter o texto íntegro da resolución, con indicación de se pon fin ou non á vía administrativa, a expresión dos recursos que procedan, no seu caso, en vía administrativa e xudicial, o órgano ante o que houberen de presentarse e o prazo para interpoñelos, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso, calquera outro que estimen procedente.

14.- El artículo 58 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece respecto de la iniciación de oficio de los procedimientos administrativos que:

- A) Los procedimientos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa o como consecuencia de orden superior, a petición razonada de otros órganos o por denuncia.
- B) Los procedimientos se iniciarán de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa, como consecuencia de orden superior o de otros órganos.
- C) Los procedimientos se iniciarán de oficio exclusivamente por denuncia.

15.- El artículo 63 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, establece respecto de la iniciación de los procedimientos de naturaleza sancionadora que:

- A) Los procedimientos de naturaleza sancionadora se iniciarán de oficio o a solicitud de persona interesada y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
- B) Los procedimientos de naturaleza sancionadora se iniciarán siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y establecerán la debida separación entre la fase instructora y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
- C) Los procedimientos de naturaleza sancionadora se iniciarán siempre de oficio por acuerdo del órgano competente y establecerán la debida separación entre la fase de inicio y la sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.

16.- En relación a la responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, el artículo 32 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, dispone que:

- A) La anulación en vía administrativa o por el orden jurisdiccional contencioso administrativo de los actos o disposiciones administrativas presupone, por sí misma, derecho a la indemnización.
- B) El daño alegado habrá de ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado respecto a una persona.
- C) Si la lesión es consecuencia de la aplicación de una norma con rango de ley declarada inconstitucional, procederá su indemnización cuando el particular haya obtenido, en cualquier instancia, sentencia firme desestimatoria de un recurso contra la actuación administrativa que ocasionó el daño, siempre que se hubiera alegado la inconstitucionalidad posteriormente declarada.

17.- Según el artículo 11.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL), son elementos del municipio:

- A) El territorio, la población y el patrimonio.
- B) El territorio, la población y la organización.
- C) La población, la organización y los recursos económicos.

18.- Según el artículo 20.1 de la Ley 7/1985, ¿cuál de los siguientes es un órgano necesario en todos los municipios?

- A) La Junta de Gobierno Local.
- B) Las Comisiones Informativas.

14.- O artigo 58 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, establece respecto da iniciación de oficio dos procedementos administrativos que:

- A) Os procedementos inicianse de oficio por acordo do órgano competente, ben por propia iniciativa ou como consecuencia de orde superior, a petición razoada doutros órganos ou por denuncia.
- B) Os procedementos inicianse de oficio por acordo do órgano competente, ben por propia iniciativa, como consecuencia de orde superior ou doutros órganos.
- C) Os procedementos inicianse de oficio exclusivamente por denuncia.

15.- O artigo 63 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, establece respecto da iniciación dos procedementos de natureza sancionadora que:

- A) Os procedementos de natureza sancionadora inicianse de oficio ou por solicitude de persoa interesada e establecerán a debida separación entre a fase instructora e a sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
- B) Os procedementos de natureza sancionadora inicianse sempre de oficio por acordo do órgano competente e establecerán a debida separación entre a fase instructora e a sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.
- C) Os procedementos de natureza sancionadora inicianse sempre de oficio por acordo do órgano competente e establecerán a debida separación entre a fase de inicio e a sancionadora, que se encomendará a órganos distintos.

16.- En relación á responsabilidade patrimonial das Administracións Públicas, o artigo 32 da Lei 40/2015, do 1 de outubro, dispón que:

- A) A anulación en vía administrativa ou pola orde xurisdiccional contenciosa administrativo dos actos ou disposicións administrativas presupon, por si mesma, dereito á indemnización.
- B) O dano alegado haberá de ser efectivo, avaliable economicamente e individualizado respecto a unha persoa.
- C) Se a lesión é consecuencia da aplicación dunha norma con rango de lei declarada inconstitucional, procederá a súa indemnización cando o particular obtivese, en calquera instancia, sentenza firme desestimatoria dun recurso contra a actuación administrativa que ocasionou o dano, sempre que se tivese alegado a inconstitucionalidade posteriormente declarada.

17.- Segundo o artigo 11.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local (LRBRL), son elementos do municipio:

- A) O territorio, a poboación e o patrimonio.
- B) O territorio, a poboación e a organización.
- C) A poboación, a organización e os recursos económicos.

18.- Segundo o artigo 20.1 da Lei 7/1985, cal dos seguintes é un órgano necesario en todos os municipios?

- A) A Xunta de Goberno Local.
- B) As Comisións Informativas.

C) El Alcalde.

19.- Según el artículo 23.1 de la Ley 7/1985, la Junta de Gobierno Local está integrada por:

- A) El Alcalde y todos los Tenientes de Alcalde.
- B) El Alcalde y un número de concejales no superior al tercio del número legal de estos, nombrados y separados libremente por el Alcalde.
- C) Todos los miembros del Pleno que designe el Alcalde.

20.- Según el artículo 22.2.e) de la Ley 7/1985, corresponde al Pleno municipal:

- A) Nombrar y cesar a los Tenientes de Alcalde.
- B) Aprobar el presupuesto.
- C) Dirigir el gobierno y la administración municipal.

21.- Según el artículo 77 de la Ley 7/1985, los miembros de las Corporaciones locales:

- A) Tienen derecho a acceder libremente a toda la documentación municipal sin ningún límite.
- B) No tienen derecho a acceder a la documentación municipal salvo autorización del Alcalde.
- C) Tienen derecho a obtener del Alcalde o de la Junta de Gobierno Local cuantos antecedentes, datos o informaciones obren en poder de los servicios de la Corporación y resulten precisos para el desarrollo de su función.

22.- Según el artículo 79.2 de la Ley 7/1985, los bienes de las entidades locales se clasifican en:

- A) Bienes de dominio público y bienes patrimoniales.
- B) Bienes públicos, privados y comunales.
- C) Bienes demaniales, privados y mercantiles.

23.- Según el artículo 70 del Real Decreto Legislativo 5/2015, por el que se aprueba el TREBEP, la Oferta de Empleo Público:

- A) Podrá aprobarse anualmente y deberá publicarse en el diario oficial correspondiente.
- B) Se aprobará obligatoriamente cada dos años.
- C) Solo existe para la Administración General del Estado.

24.- Según el artículo 143.1 de la Ley 2/2016, del Suelo de Galicia, cuando se trate de actos de uso del suelo y del subsuelo que estén sujetos a licencia urbanística, ésta:

- A) Puede entenderse concedida por silencio administrativo en todo caso.
- B) No puede entenderse adquirida por silencio administrativo en contra de la legislación o del planeamiento urbanístico.
- C) Siempre se entiende concedida si transcurre el plazo legal sin resolución expresa.

25.- Según el artículo 116.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, ¿cuál de los siguientes no se incorporará al expediente de contratación?

- A) El Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- B) El Pliego de Cláusulas Administrativas Generales.
- C) El Pliego de Prescripciones Técnicas.

C) O Alcalde.

19.- Segundo o artigo 23.1 da Lei 7/1985, a Xunta de Goberno Local está integrada por:

- A) O Alcalde e todos os Tenentes de Alcalde.
- B) O Alcalde e un número de concelleiros non superior ao terzo do número legal destes, nomeados e separados libremente polo Alcalde.
- C) Todos os membros do Pleno que designe o Alcalde.

20.- Segundo o artigo 22.2.e) da Lei 7/1985, corresponde ao Pleno municipal:

- A) Nomear e cesar os Tenentes de Alcalde.
- B) Aprobar o orzamento.
- C) Dirixir o goberno e a administración municipal.

21.- Segundo o artigo 77 da Lei 7/1985, os membros das Corporacións locais:

- A) Teñen dereito a acceder libremente a toda a documentación municipal sen ningún límite.
- B) Non teñen dereito a acceder á documentación municipal salvo autorización do Alcalde.
- C) Teñen dereito a obter do Alcalde ou da Xunta de Goberno Local cantos antecedentes, datos ou informacións obren en poder dos servizos da Corporación e resulten precisos para o desenvolvemento da súa función.

22.- Segundo o artigo 79.2 da Lei 7/1985, os bens das entidades locais clasifícanse en:

- A) Bens de dominio público e bens patrimoniais.
- B) Bens públicos, privados e comunais.
- C) Bens demaniais, privados e mercantís.

23.- Segundo o artigo 70 do Real Decreto Lexislativo 5/2015, polo que se aproba o TREBEP, a Oferta de Emprego Público:

- A) Poderá aprobarse anualmente e deberá publicarse no diario oficial correspondente.
- B) Aprobarase obrigatoriamente cada dous anos.
- C) Só existe para a Administración Xeral do Estado.

24.- Segundo o artigo 143.1 da Lei 2/2016, do solo de Galicia, cando se trate de actos de uso do solo e do subsolo que estean suxeitos a licenza urbanística, esta:

- A) Pode entenderse concedida por silencio administrativo en todo caso.
- B) Non pode entenderse adquirida por silencio administrativo en contra da lexislación ou do planeamento urbanístico.
- C) Sempre se entende concedida se transcorre o prazo legal sen resolución expresa.

25.- Segundo o artigo 116.3 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, cal dos seguintes non se incorporará ao expediente de contratación?

- A) O Prego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- B) O Prego de Cláusulas Administrativas Xerais.
- C) O Prego de Prescricións Técnicas.

26.- Según el artículo 65.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

A) Solo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional o, en los casos en que así lo exija esta Ley, se encuentren debidamente clasificadas.

B) Solo podrán contratar con el sector público las personas jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional o, en los casos en que así lo exija esta Ley, se encuentren debidamente clasificadas.

C) Solo podrán contratar con el sector público las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan plena capacidad de obrar, no estén incursas en alguna prohibición de contratar, y acrediten su solvencia económica y financiera y técnica o profesional o, en los casos en que así lo exija esta Ley, se encuentren debidamente clasificadas

27.- Según el artículo 102.4 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

A) El precio del contrato deberá formularse en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se entreguen o ejecuten.

B) El precio del contrato podrá formularse tanto en términos de precios unitarios referidos a los distintos componentes de la prestación o a las unidades de la misma que se entreguen o ejecuten, como en términos de precios aplicables a tanto alzado a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato

C) El precio del contrato deberá formularse, en términos de precios aplicables a tanto alzado a la totalidad o a parte de las prestaciones del contrato.

28.- Según el artículo 101.a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

A) En el caso de los contratos de obras, suministros y servicios, el órgano de contratación tomará el importe total, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según sus estimaciones

B) En el caso de los contratos de obras, suministros y servicios, el órgano de contratación tomará el importe total o el importe neto de la cifra de negocios, sin incluir el Impuesto sobre el Valor Añadido, pagadero según sus estimaciones

C) Las respuestas a y b son correctas.

29.- Según el artículo 99.4.a) de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, el órgano de contratación podrá,

A) Podrá limitar el número de lotes para los que un mismo candidato o licitador puede presentar oferta

B) No podrá limitar el número de lotes para los que un mismo candidato o licitador puede presentar oferta

C) Podrá limitar el número de lotes para los que un mismo candidato o licitador puede presentar oferta, cuando se trate de un contrato sujeto a regulación armonizada.

26.- Segundo o artigo 65.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

A) Só poderán contratar co sector público as persoas naturais ou xurídicas, españolas, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nalgunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que así o esixa esta Lei, atópanse debidamente clasificadas.

B) Só poderán contratar co sector público as persoas xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nalgunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que así o esixa esta Lei, atópanse debidamente clasificadas.

C) Só poderán contratar co sector público as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursas nalgunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que así o esixa esta Lei, atópanse debidamente clasificadas

27.- Segundo o artigo 102.4 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

A) O prezo do contrato deberá formularse en termos de prezos unitarios referidos aos distintos compoñentes da prestación ou ás unidades da mesma que se entreguen ou executen.

B) O prezo do contrato poderá formularse tanto en termos de prezos unitarios referidos aos distintos compoñentes da prestación ou ás unidades da mesma que se entreguen ou executen, como en termos de prezos aplicables a tanto alzado á totalidade ou a parte das prestacións do contrato

C) O prezo do contrato deberá formularse, en termos de prezos aplicables a tanto alzado á totalidade ou a parte das prestacións do contrato.

28.- Segundo o artigo 101.a) da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

A) No caso dos contratos de obras, subministracións e servizos, o órgano de contratación tomará o importe total, sen incluír o Imposto sobre o Valor Engadido, pagadero segundo as súas estimacións

B) No caso dos contratos de obras, subministracións e servizos, o órgano de contratación tomará o importe total ou o importe neto da cifra de negocios, sen incluír o Imposto sobre o Valor Engadido, pagadero segundo as súas estimacións

C) As respostas a e b son correctas.

29.- Segundo o artigo 99.4.a) da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, o órgano de contratación poderá,

A) Poderá limitar o número de lotes para os que un mesmo candidato ou licitador pode presentar oferta

B) Non poderá limitar o número de lotes para os que un mesmo candidato ou licitador pode presentar oferta

C) Poderá limitar o número de lotes para os que un mesmo candidato ou licitador pode presentar oferta, cando se trate dun contrato suxeito a regulación harmonizada.

30.- Según el artículo 91 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

- A) La acreditación de la solvencia profesional o técnica en contratos distintos de los de obras, servicios o suministro podrá realizarse por los documentos y medios que se indican para los contratos de obra.
- B) La acreditación de la solvencia profesional o técnica en contratos distintos de los de obras, servicios o suministro podrá realizarse por los documentos y medios que se indican para los contratos de suministro.
- C) La acreditación de la solvencia profesional o técnica en contratos distintos de los de obras, servicios o suministro podrá realizarse por los documentos y medios que se indican para los contratos de servicios.

31.-Según el artículo 69.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

- A) Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, previa formalización de las mismas en escritura pública antes de la adjudicación del contrato a su favor.
- B) Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, previa formalización de las mismas en escritura pública en el plazo de presentación de ofertas.
- C) Podrán contratar con el sector público las uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de las mismas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación del contrato a su favor.

32.- Según el artículo 9 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

- A) Quedan, asimismo, excluidos de la presente Ley los contratos mercantiles de compraventa, donación, permuta, arrendamiento, deslinde, comunidades de bienes, servidumbres, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se registrarán por la legislación patrimonial.
- B) Quedan, asimismo, excluidos de la presente Ley los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento, deslinde, comunidades de bienes, servidumbres, recuperación de oficio, desahucio administrativo, valores negociables y propiedades incorpóreas, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se registrarán por la legislación patrimonial.
- C) Quedan, asimismo, excluidos de la presente Ley los contratos de compraventa, donación, permuta, arrendamiento y demás negocios jurídicos análogos sobre bienes inmuebles, valores negociables y propiedades incorpóreas, a no ser que recaigan sobre programas de ordenador y deban ser calificados como contratos de suministro o servicios, que tendrán siempre el carácter de contratos privados y se registrarán por la legislación patrimonial.

33.- De acuerdo con el artículo 2 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de las haciendas locales (TRLHL), son tributos propios de las entidades locales:

30.- Segundo o artigo 91 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

- A) A acreditación da solvencia profesional ou técnica en contratos distintos dos de obras, servizos ou subministración poderá realizarse polos documentos e medios que se indican para os contratos de obra.
- B) A acreditación da solvencia profesional ou técnica en contratos distintos dos de obras, servizos ou subministración poderá realizarse polos documentos e medios que se indican para os contratos de subministración.
- C) A acreditación da solvencia profesional ou técnica en contratos distintos dos de obras, servizos ou subministración poderá realizarse polos documentos e medios que se indican para os contratos de servizos.

31.-Segundo o artigo 69.1 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

- A) Poderán contratar co sector público as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto, previa formalización das mesmas en escritura pública antes da adxudicación do contrato ao seu favor.
- B) Poderán contratar co sector público as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto, previa formalización das mesmas en escritura pública no prazo de presentación de ofertas.
- C) Poderán contratar co sector público as unións de empresarios que se constitúan temporalmente ao efecto, sen que sexa necesaria a formalización das mesmas en escritura pública ata que se efectuase a adxudicación do contrato ao seu favor.

32.- Segundo o artigo 9 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

- A) Quedan, así mesmo, excluídos da presente Lei os contratos mercantís de compravenda, doazón, permuta, arrendamento, deslinde, comunidades de bens, servidumes, a non ser que recaian sobre programas de computador e deban ser cualificados como contratos de subministración ou servizos, que terán sempre o carácter de contratos privados e rexeranse pola lexislación patrimonial.
- B) Quedan, así mesmo, excluídos da presente Lei os contratos de compravenda, doazón, permuta, arrendamento, deslinde, comunidades de bens, servidumes, recuperación de oficio, desafiuzamento administrativo, valores negociables e propiedades incorpóreas, a non ser que recaian sobre programas de computador e deban ser cualificados como contratos de subministración ou servizos, que terán sempre o carácter de contratos privados e rexeranse pola lexislación patrimonial.
- C) Quedan, así mesmo, excluídos da presente Lei os contratos de compravenda, doazón, permuta, arrendamento e demais negocios xurídicos análogos sobre bens inmoables, valores negociables e propiedades incorpóreas, a non ser que recaian sobre programas de computador e deban ser cualificados como contratos de subministración ou servizos, que terán sempre o carácter de contratos privados e rexeranse pola lexislación patrimonial.

33.- De acordo co artigo 2 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei das facendas locais (TRLFL), son tributos propios das entidades locais:

- A) Impuestos, tasas y precios públicos.
- B) Impuestos, tasas y contribuciones especiales.
- C) Impuestos, tasas y multas y sanciones.

34.- De acuerdo con el artículo 16 del TRLHL, las ordenanzas fiscales contendrán, al menos:

- A) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo, devengo, los regímenes de declaración e ingreso, y las fechas de aprobación y comienzo de su aplicación.
- B) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, exenciones, reducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo, devengo, los regímenes de declaración y de prescripción, y las fechas de aprobación y comienzo de su aplicación.
- C) La determinación del hecho imponible, sujeto pasivo, responsables, deducciones y bonificaciones, base imponible y liquidable, tipo de gravamen o cuota tributaria, período impositivo, devengo, los regímenes de declaración e ingreso, y las fechas de aprobación y comienzo de su aplicación.

35.- Según el artículo 59.1 del TRLHL, los ayuntamientos exigirán los siguientes impuestos:

- A) El impuesto sobre bienes inmuebles, el impuesto sobre actividades económicas, el impuesto sobre vehículos de tracción mecánica, el impuesto sobre el incremento de valor de los terrenos de naturaleza urbana y el impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.
- B) El impuesto sobre bienes inmuebles, el impuesto sobre actividades económicas, el impuesto sobre vehículos de tracción mecánica y el impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras.
- C) El impuesto sobre bienes inmuebles, el impuesto sobre actividades económicas y el impuesto sobre vehículos de tracción mecánica.

36.- De acuerdo con el artículo 196.1 TRLHL, son funciones encomendadas a la tesorería de las entidades locales:

- A) Liquidar los derechos y pagar las obligaciones.
- B) Recaudar los derechos y pagar las obligaciones.
- C) Recaudar los derechos y liquidar las obligaciones.

37.- Según el artículo 162 del TRLHL, el presupuesto general de las entidades locales sin sociedades mercantiles con capital íntegro de dicha entidad, constituye:

- A) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que pueden reconocer la entidad y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio.
- B) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad y sus organismos autónomos, y de los derechos que prevean liquidar durante el correspondiente ejercicio.
- C) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, pueden reconocer la entidad y sus organismos autónomos, y de los derechos que,

- A) Impostos, taxas e prezos públicos.
- B) Impostos, taxas e contribucións especiais.
- C) Impostos, taxas e multas e sancións.

34.- De acordo co artigo 16 TRLFL, as ordenanzas fiscais conterán, cando menos:

- A) A determinación do feito imponible, suxeito pasivo, responsables, exencións, reducións e bonificacións, base imponible e liquidable, tipo de gravame ou cota tributaria, período impositivo, devengo, os réximes de declaración e ingreso, e as datas de aprobación e comezo da súa aplicación.
- B) A determinación do feito imponible, suxeito pasivo, responsables, exencións, reducións e bonificacións, base imponible e liquidable, tipo de gravame ou cota tributaria, período impositivo, devengo, os réximes de declaración e de prescripción, e as datas de aprobación e comezo da súa aplicación.
- C) A determinación do feito imponible, suxeito pasivo, responsables, deducións e bonificacións, base imponible e liquidable, tipo de gravame ou cota tributaria, período impositivo, devengo, os réximes de declaración e ingreso, e as datas de aprobación e comezo da súa aplicación.

35.- Segundo o artigo 59.1 do TRLFL, os concellos esixirán os seguintes impostos:

- A) O imposto sobre bens inmobles, o imposto sobre actividades económicas, o imposto sobre vehículos de tracción mecánica, o imposto sobre o incremento de valor dos terreos de natureza urbana e o imposto sobre construcións, instalacións e obras.
- B) O imposto sobre bens inmobles, o imposto sobre actividades económicas, o imposto sobre vehículos de tracción mecánica e o imposto sobre construcións, instalacións e obras.
- C) O imposto sobre bens inmobles, o imposto sobre actividades económicas e o imposto sobre vehículos de tracción mecánica.

36.- De acordo co artigo 196.1 do TRLFL, son funcións encomendadas á tesourería das entidades locais:

- A) Liquidar os dereitos e pagar as obrigas.
- B) Recadar os dereitos e pagar as obrigas.
- C) Recadar os dereitos e liquidar as obrigas.

37.- Segundo o artigo 162 do TRLFL, o orzamento xeral das entidades locais sen sociedades mercantís con capital íntegro da dita entidade, constitúe:

- A) A expresión cifrada, conxunta e sistemática das obrigacións que poden recoñecer a entidade e os seus organismos autónomos, e dos dereitos que prevexan liquidar durante o correspondente exercicio.
- B) A expresión cifrada, conxunta e sistemática das obrigacións que, como máximo, poden recoñecer a entidade e os seus organismos autónomos, e dos dereitos que prevexan liquidar durante o correspondente exercicio.
- C) A expresión cifrada, conxunta e sistemática das obrigacións que, como máximo, poden recoñecer a entidade e os seus organismos autónomos, e dos dereitos que, como máximo, poden liquidar durante o correspondente exercicio.

como máximo, pueden liquidar durante el correspondiente ejercicio.

38.- Según el artículo 169.6 del TRLHL, si al iniciarse el ejercicio económico no entrara en vigor el presupuesto correspondiente:

A) Se considerará automáticamente prorrogado el del anterior, con sus créditos iniciales, sin perjuicio de las modificaciones que se realicen hasta la entrada en vigor del nuevo presupuesto. La prórroga no afectará a los créditos para servicios o programas que deban concluir en el ejercicio anterior o estén financiados con crédito u otros ingresos específicos o afectados.

B) Se considerará automáticamente prorrogado el del anterior, con sus créditos definitivos, sin perjuicio de las modificaciones que se realicen hasta la entrada en vigor del nuevo presupuesto. La prórroga no afectará a los créditos para servicios o programas que deban concluir en el ejercicio anterior o estén financiados con crédito u otros ingresos específicos o afectados.

C) Se considerará automáticamente prorrogado el del anterior, con sus créditos iniciales y los créditos extraordinarios y suplementos de créditos autorizados en el último trimestre del ejercicio anterior. La prórroga no afectará a los créditos para servicios o programas que deban concluir en el ejercicio anterior o estén financiados con crédito u otros ingresos específicos o afectados.

39.- De acuerdo con el artículo 4.1 de la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, están obligadas a la expedición de la factura electrónica frente a la Administración Pública:

- A) Las comunidades de propietarios.
- B) Las sociedades civiles.
- C) Las sociedades de responsabilidad limitada.

40.- Según el artículo 20.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS) tiene por finalidad:

- A) Promover la concurrencia, servir como instrumento para la planificación de las políticas públicas, mejorar la gestión y colaborar en la lucha contra el fraude de subvenciones y ayudas públicas.
- B) Promover la transparencia, servir como instrumento para la planificación de las políticas públicas, mejorar la gestión y colaborar en la lucha contra el fraude de subvenciones y ayudas públicas.
- C) Promover la transparencia, servir exclusivamente como instrumento para la planificación presupuestaria y colaborar en la lucha contra el fraude de subvenciones y ayudas públicas.

38.- Segundo o artigo 169.6 do TRLFL, se ao iniciarse o exercicio económico non entrase en vigor o orzamento correspondente:

A) Considerarase automaticamente prorrogado o do anterior, cos seus créditos iniciais, sen prexuízo das modificacións que se realicen ata a entrada en vigor do novo orzamento. A prórroga non afectará aos créditos para servizos ou programas que deban concluír no exercicio anterior ou estean financiados con crédito ou outros ingresos específicos ou afectados.

B) Considerarase automaticamente prorrogado o do anterior, cos seus créditos definitivos, sen prexuízo das modificacións que se realicen ata a entrada en vigor do novo orzamento. A prórroga non afectará aos créditos para servizos ou programas que deban concluír no exercicio anterior ou estean financiados con crédito ou outros ingresos específicos ou afectados.

C) Considerarase automaticamente prorrogado o do anterior, cos seus créditos iniciais e os créditos extraordinarios e suplementos de créditos autorizados no último trimestre do exercicio anterior. A prórroga non afectará aos créditos para servizos ou programas que deban concluír no exercicio anterior ou estean financiados con crédito ou outros ingresos específicos ou afectados.

39.- De acordo co artigo 4.1 da Lei 25/2013, do 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público, están obrigadas á expedición da factura electrónica fronte á Administración Pública:

- A) As comunidades de propietarios.
- B) As sociedades civís.
- C) As sociedades de responsabilidade limitada.

40.- Segundo o artigo 20.1 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) ten por finalidade:

- A) Promover a concorrencia, servir como instrumento para a planificación das políticas públicas, mellorar a xestión e colaborar na loita contra o fraude de subvencións e axudas públicas.
- B) Promover a transparencia, servir como instrumento para a planificación das políticas públicas, mellorar a xestión e colaborar na loita contra o fraude de subvencións e axudas públicas.
- C) Promover a transparencia, servir exclusivamente como instrumento para a planificación orzamentaria e colaborar na loita contra o fraude de subvencións e axudas públicas.

PREGUNTAS DE RESERVA

CASTELLANO

R1.- Según el artículo 18.3 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

GALEGO

R1.- Segundo o artigo 18.3 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de Contratos do Sector Público,

A) En los casos en que un elemento del contrato mixto sea una obra y esta supere los 50.000 euros, deberá elaborarse un proyecto y tramitarse de conformidad con los artículos 231 y siguientes de la presente Ley

B) En los casos en que un elemento del contrato mixto sea una obra y esta supere los 50.000 euros, deberá elaborarse un proyecto y tramitarse de conformidad con los artículos 231 y siguientes de la presente Ley, en relación a la parte de obra, la prestación correspondiente a suministro deberá tramitarse de conformidad con los artículos 298 y siguientes de la presente Ley.

C) Ninguna respuesta es correcta.

R2.- De acuerdo con el artículo 1 del Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen del control interno en las entidades del Sector Público Local, las actuaciones de control interno de estas entidades se regirán por los siguientes preceptos:

A) Los contenidos en el TRLHL, en el Real Decreto 424/2017 y en las normas aprobadas por las entidades locales, en el desarrollo de las disposiciones anteriores.

B) Los contenidos en el Real Decreto 424/2017 y en las normas aprobadas por las entidades locales, en el desarrollo de las disposiciones anteriores, pues la regulación del TRLHL quedó derogada con el RD 424/2017.

C) Los contenidos en el TRLHL y en el Real Decreto 424/2017, exclusivamente.

R3.- Según el artículo 159 de la Constitución Española:

A) Serán designados por un período de 6 años y se renovarán por terceras partes, cada tres.

B) Serán designados por un período de 8 años y se renovarán por terceras partes, cada cuatro.

C) Serán designados por un período de 9 años y se renovarán por terceras partes, cada tres.

R4.- Según el artículo 24 de la Ley 9/2013, de 19 de diciembre, de emprendimiento y competitividad económica de Galicia, la comunicación previa permite:

A) Comenzar la actividad desde el momento de su presentación, sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección de la Administración.

B) Comenzar siempre cualquier actividad, incluso las sometidas a autorización ambiental.

C) Sustituir automáticamente todas las autorizaciones sectoriales necesarias.

EXAMEN ESCRITO PREGUNTAS CORTAS

PRIMERA PREGUNTA:

Una vez superado el correspondiente proceso selectivo, es usted adscrito/a al departamento de Servicios Sociales correspondiéndole, entre otras funciones, la recepción desde el registro y análisis previo de la admisibilidad de las solicitudes para acceder al servicio de ayuda en el hogar. Así, se le da traslado de una solicitud de acceso al servicio relativa a una persona no dependiente, a la cual no se le acompaña determinada documentación preceptiva exigida por la ordenanza municipal reguladora del servicio (informe médico relativo al estado de salud de la persona interesada y certificado de ingresos). Requerida la misma y presentada en

A) Nos casos en que un elemento do contrato mixto sexa unha obra e esta supere os 50.000 euros, deberá elaborarse un proxecto e tramitarse de conformidade cos artigos 231 e seguintes da presente Lei

B) Nos casos en que un elemento do contrato mixto sexa unha obra e esta supere os 50.000 euros, deberá elaborarse un proxecto e tramitarse de conformidade cos artigos 231 e seguintes da presente Lei, en relación á parte de obra, a prestación correspondente a subministración deberá tramitarse de conformidade cos artigos 298 e seguintes da presente Lei.

C) Ningunha resposta é correcta.

R2. De acordo co artigo 1 do Real Decreto 424/2017, do 28 de abril, polo que se regula o réxime do control interno nas entidades do Sector Público Local, as actuacións de control interno destas entidades rexeranse polos seguintes preceptos:

A) Os contidos no TRLFL, no Real Decreto 424/2017 e nas normas aprobadas polas entidades locais, no desenvolvemento das disposicións anteriores.

B) Os contidos no Real Decreto 424/2017 e nas normas aprobadas polas entidades locais, no desenvolvemento das disposicións anteriores, pois a regulación do TRLFL quedou derogada co RD 424/2017.

C) Os contidos no TRLFL e no Real Decreto 424/2017, exclusivamente.

R3.- Segundo o artigo 159 da Constitución Española:

A) Serán designados por un período de 6 anos e renovaranse por terceiras partes, cada tres.

B) Serán designados por un período de 8 anos e renovaranse por terceiras partes, cada catro.

C) Serán designados por un período de 9 anos e renovaranse por terceiras partes, cada tres.

R4.- Segundo o artigo 24 da Lei 9/2013, do 19 de decembro, de emprendemento e competitividade económica de Galicia, a comunicación previa permite:

A) Comezar a actividade desde o momento da súa presentación, sen prexuízo das facultades de comprobación, control e inspección da Administración.

B) Comezar sempre calquera actividade, mesmo as sometidas a autorización ambiental.

C) Substituír automaticamente todas as autorizacións sectoriais necesarias.

EXAME ESCRITO PREGUNTAS CURTAS

PRIMEIRA PREGUNTA:

Unha vez superado o correspondente proceso selectivo, é vostede adscrito/a ao departamento de Servizos Sociais correspondéndolle, entre outras funcións, a recepción desde o rexistro e análise previo da admisibilidade das solicitudes para acceder ao servizo de axuda no fogar. Así, dáselle traslado dunha solicitude de acceso ao servizo relativa a unha persoa non dependente, á cal non se lle acompaña determinada documentación preceptiva esixida pola ordenanza municipal reguladora do servizo (informe médico relativo ao estado de saúde da persoa interesada e certificado de ingresos). Requerida a mesma e presentada en tempo e forma, o departamento de

tiempo y forma, el departamento de servicios sociales emite informe-propuesta desestimando la solicitud por exceder del límite económico recogido en la ordenanza, propuesta asumida por la Alcaldía como titular de la competencia y dictándose en consecuencia resolución denegatoria.

Indique el plazo que tiene el interesado para la subsanación de la documentación presentada de forma incompleta, consecuencias en caso de que no la hubiese presentado en tiempo y forma y los recursos que procedan en vía administrativa contra la resolución desestimatoria de acceso al servicio, indicando los plazos para su interposición y ante quien debe ser interpuesto.

SEGUNDA PREGUNTA:

Explique las clases de empleados públicos al servicio de las Administraciones Públicas y, en particular, las distintas clases de personal al servicio de las entidades locales.

TERCERA PREGUNTA:

Defina el precio público, indique las diferencias más importantes que presentan con las tasas, en relación a los servicios públicos que financian, y la competencia para su establecimiento y modificación.

CUARTA PREGUNTA:

Indique cuáles son los procesos de concesión de subvenciones por parte de las Administraciones Públicas, previstos en el artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Explique cuándo procede cada uno de ellos.

servizos sociais emite informe-proposta desestimando a solicitude por exceder do límite económico recolleito na ordenanza, proposta asumida pola Alcaldía como titular da competencia e ditándose en consecuencia resolución denegatoria.

Indique o prazo que ten o interesado para a corrección da documentación presentada de forma incompleta, consecuencias no caso de que non a presentase en tempo e forma e os recursos que procedan en vía administrativa contra a resolución desestimatoria de acceso ao servizo, indicando os prazos para a súa interposición e ante quen debe ser interposto.

SEGUNDA PREGUNTA:

Explique as clases de empregados públicos ao servizo das Administracións Públicas e, en particular, as distintas clases de persoal ao servizo das entidades locais.

TERCEIRA PREGUNTA:

Defina o prezo público, indique as diferenzas máis importantes que presentan coas taxas, en relación aos servizos públicos que financian, e a competencia para o seu establecemento e modificación.

CUARTA PREGUNTA:

Indique cales son os procesos de concesión de subvencións por parte das Administracións Públicas, previstos no artigo 22 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións. Explique cando procede cada un deles.

ANEXO II

PLANTILLA DE RESPUESTAS DO EXAME TIPO TEST

Pregunta	A	B	C	Resultado	Pregunta	A	B	C	Resultado
1	X				21			X	
2		X			22	X			
3	X				23	X			
4	X				24		X		
5			X		25		X		
6			X		26			X	
7		X			27		X		
8	X				28	X			
9			X		29	X			
10	X				30			X	
11		X			31			X	
12			X		32			X	
13		X			33		X		
14	X				34	X			
15		X			35			X	
16			X		36		X		
17		X			37		X		
18			X		38	X			
19		X			39			X	
20		X			40		X		

RESERVA	A	B	C	Resultado	Correctas (A): _____ x 0,25 = _____ Incorrectas (B) : _____ x 0,10 = _____ Blanco: _____ Puntuación (A – B): _____
R1	X				
R2	X				
R3			X		
R4	X				